

WARUNKI UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

integralna część Regulaminu (całość dostępna na www.amberif.pl) dla uczestników targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA

1. TERMIN I MIEJSCE TARGÓW

20-23 marca 2019 | Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO
80-560 Gdańsk, ul. Zagłowa 11

2. UDZIAŁ W TARGACH

- 2.1. Warunkiem udostępnienia powierzchni wystawienniczej jest:
- zgłoszenie do dnia 30.11.2018 r. uczestnictwa w Targach poprzez wypełnienie interaktywnego- elektronicznego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa. Przesłanie do MTG SA Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Targach oraz akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu dla Uczestników Targów organizowanych przez MTG SA. Wielkość zamówionej powierzchni nie może być mniejsza niż 6 m² (z wyłączeniem Galerii Projektantów)
 - wpłata należności wynikającej ze złożonego i potwierdzonego przez MTG SA Zgłoszenia zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3. poniżej „PLATNOŚCI”. W tytule przelewu prosimy podać nazwę targów oraz nazwę firmy Wystawcy

2.2. Należność za powierzchnię zabudowaną w standardzie obejmuje:

- udostępnienie powierzchni na okres targów, montaż oraz demontaż stoiska
 - wyposażenie stoiska w ściany w kolorze białym, wykładzinę, instalację elektryczną (trzy punkty świetlne, jedno gniazdo elektryczne na każde 12 m²)
 - usługę sprzątania ciągów komunikacyjnych i dostępnych części stoisk
 - wykonanie fryzy z nazwą firmy
 - karty branżowe w ilości zgodnej z zamówieniem Wystawcy (do wyczerpania nakładu)
 - ochronę obiektu
 - ochronę p.poż.
 - zaproszenie na Spotkanie Wystawców, 1 szt.
 - katalog Targów, 1 szt.
- 2.3. Powierzchnia wystawiennicza zabudowana dostępna jest również w modułach: S-6 i S-9 w dwóch wariantach wyposażenia
- 2.4. Należność za powierzchnię niezabudowaną obejmuje:
- udostępnienie powierzchni na okres targów
 - usługę sprzątania ciągów komunikacyjnych
 - karty branżowe w ilości zgodnej z zamówieniem Wystawcy (do wyczerpania nakładu)
 - ochronę obiektu
 - ochronę p.poż.
 - zaproszenie na Spotkanie Wystawców, 1 szt.
 - katalog Targów, 1 szt.

2.5. Należność za udostępnienie powierzchni niezabudowanej nie obejmuje kosztu podłączenia i zużycia energii elektrycznej (przyłącze energii należy zamówić dodatkowo).

3. PLATNOŚCI

- Wystawcy po otrzymaniu od MTG potwierdzenia uczestnictwa zobowiązani są do zapłaty 50% wartości brutto zamówionej powierzchni i pozostałych usług dodatkowych.
- Pozostałe 50% wartości zamówionych usług Wystawcy zobowiązani są zapłacić do 20 lutego 2019 r.
- Wystawcy, którzy zgłoszą uczestnictwo w targach po 31 stycznia 2019 r. zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto zamówionych usług.
- Ceny za udostępnienie powierzchni wystawienniczej oraz pozostałe usługi ustalane są w złotych polskich.

4. IDENTYFIKATORY / KAUCJA

- Wystawcy otrzymują w Biurze Obsługi imienne identyfikatory uprawniające do wejścia na teren targów, przygotowane zgodnie z przesłanym do MTG zamówieniem. Wystawca uprawniony jest do zamówienia identyfikatorów wyłącznie dla własnych pracowników lub osób zatrudnionych na okres targów do obsługi stoiska. Wydawane identyfikatory są dokumentem miennym i mogą być wykorzystywane wyłącznie przez osoby, na rzecz których zostały wystawione. Posiadacz identyfikatora zobowiązany jest na żądanie Organizatora przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem potwierdzający zgodność danych osobowych z danymi zawartymi na identyfikatorze. W przypadku niezgodności dokumentu lub jego braku identyfikator i związane z nim prawo wstępu zostanie unieważnione, zaś Wystawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wynikające bezpośrednio lub pośrednio z faktu unieważnienia identyfikatora.
- W przypadku montażu stoisk własnych Wystawcy wykonawca zabudowy zobowiązany jest, przed przystąpieniem do prac, do odbioru od Kierownika Hali identyfikatorów SERWIS.
- Rozpoczęcie prac montażowych możliwe jest po udokumentowaniu wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł (punkt 4.7. lit e.*)

5. TERMINY I GODZINY OTWARCIA HAL I TERENÓW TARGOWYCH

5.1. MONTAŻ STOISK WŁASNYCH WYSTAWCÓW

Regulaminowy czas montażu stoisk objęty opłatą regulaminową (punkty 4.7. lit d.*):
16 marca 2019 r. w godz. 08.00 - 21.00
17 marca 2019 r. w godz. 08.00 - 21.00
18 marca 2019 r. w godz. 08.00 - 21.00
19 marca 2019 r. w godz. 08.00 - 21.00
Przedłużenie czasu montażu należy zgłaszać w Biurze Targów na jeden dzień przed planowaną zmianą do godz. 15.00.
Opłata za przedłużenie prac montażowych wynosi 600,00 zł netto / 1 godz. w jednej hali (punkt 4.8.*).

5.2. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA WYSTAWCÓW

20 marca 2019 r. w godz. 08.00 - 19.00
21 marca 2019 r. w godz. 09.00 - 19.00
22 marca 2019 r. w godz. 09.00 - 19.00
23 marca 2019 r. w godz. 09.00 - 22.00

5.3. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA ZWIEDZAJĄCYCH

20 marca 2019 r. w godz. 10.00 - 18.00
21 marca 2019 r. w godz. 10.00 - 18.00
22 marca 2019 r. w godz. 10.00 - 18.00
23 marca 2019 r. w godz. 10.00 - 16.00

6. EKSPOZYCJA/DOSTARCZENIE EKSPONATÓW

- Ekspozycje i wyposażenie stoisk należy dostarczyć do dnia 19 marca 2019 r. do godz. 21.00. Po tym czasie rozładunek ekspozycji będzie niemożliwy.
Uwaga: 19 marca 2019 r. w godz. 08.00 - 21.00 dopuszczalna jest jedynie instalacja elementów wyposażenia stoisk, obowiązuje zakaz wykonywania prac powodujących zapylenie hal.
- Ewentualna wymiana lub uzupełnienie ekspozycji możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody MTG i powinno odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu targów dla zwiedzających.

7. SPEDYCJA / ROZŁADUNEK

Usługi spedycyjne, pomoc przy rozładunku (sztaplarki itp.) oferowane są przez:

- C. Hartwig Gdynia S.A., Małgorzata Wypych, mobile: 502 012 834, e-mail: expo@chg.pl, tel. 22 609 18 85, fax 22 609 19 00
- Netlog Polska Sp. z o.o., Rafał Skrobotan, mobile: 668 890 274 email: rafal.skrobotan@netlog.org.pl, tel.: 22 256 70 55
- PMST Transmble International Sp. z o.o., Daniel Pikula, mobile: 504 103 563, e-mail: daniel@transmble.com.pl, office@transmble.com.pl, tel. 61 865 68 07, 61 865 68 13

8. ZASADY WJAZDU NA TERENY TARGOWE I PARKINGI

- W dniach 15-19 marca 2019 r. istnieje możliwość parkowania samochodów ekip montażowych na parkingu AMBEREXPO.
- Karty parkingowe na okres trwania targów (20-23 marca 2019 r.) należy zamówić wypełniając zgłoszenie na targi. Można je też nabyć w kasie 19 marca 2019 r.
- Parkingi na terenie AMBEREXPO są niestrzeżone.

9. SPRZĄTANIE

Wykonawca zabudowy po zakończeniu montażu ma obowiązek, na swój koszt, sprzątnąć stoisko i jego otoczenie.

10. DEMONTAŻ STOISK

10.1 REGULAMINOWY CZAS DEMONTAŻU STOISK:

23 marca 2019 r. godz. 16.30 - 22.00

24 marca 2019 r. godz. 08.00 - 16.00

- W dniu 23.03.2019 dostęp do bram towarowych dla firm demontujących stoiska oraz samochodów dostawczych możliwy jest najwcześniej od godz. 16.30
- W przypadku likwidacji ekspozycji lub demontażu stoiska przed zamknięciem wystawy dla zwiedzających (tj. przed godz. 16.00 w dniu 23.03.2019) MTG SA ma prawo nałożyć na Wystawcę karę w wys. 1 000,00 zł

11. USŁUGI GASTRONOMICZNE - CATERING - WYŁĄCZNOŚĆ

Na terenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO obowiązuje WYŁĄCZNOŚĆ firmy MMAWW Sp. z o.o. na obsługę gastronomiczną i cateringową. Obsługę uczestników targów, w szczególności wystawców, współwystawców oraz uczestników towarzyszących targom konferencji, spotkań zapewnią restaurant & bar AMBER SIDE.
Zamówienia: tel. + 48 501 744 096, e-mail: info@amberside.pl, www. amberside.pl

12. POSTANOWIENIA SPECJALNE

- Na Targach AMBERIF obowiązuje zakaz wystawiania, oferowania i sprzedaży :
 - Namiastek i imitacji bursztynu (produktów z tworzyw sztucznych z domieszką bursztynu, tworzyw sztucznych),
 - Współczesny żywic subfosficznych, kopalu oraz falsyfikatów bursztynu bałtyckiego,
 - Bursztynu pokrywany jednokolorową powłoką (lakierowany).
- Bursztyn prasowany może być prezentowany na Targach pod warunkiem, że jest czytelnie oznakowany. Oznakowanie winno zawierać określenie w języku polskim "bursztyn prasowany" i angielskim "pressed amber".
- Bursztyn inny niż bałtycki należy czytelnie oznakować. Oznakowanie winno zawierać nazwę i miejsce pochodzenia bursztynu w języku polskim i angielskim.
- Wystawcy oferujący i sprzedający kamienie szlachetne, kamienie jubilerskie oraz przedmioty i biżuterię z kamieniami szlachetnymi, jubilerskimi zobowiązani są do stosowania nazewnictwa i określeń zgodnie z niebieską księgą CIBJO - the World Jewellery Confederation.
- MTG powołuje Komisję Bursztynu i Kamieni Jubilerskich, dalej Komisja, która kontroluje przestrzeganie przez Wystawców Regulaminu Targów AMBERIF, poprzez:
 - dokonywanie kontroli bezpośrednio na stoisku Wystawcy lub w innym miejscu na terenie targów, w którym oferuje on lub sprzedaje produkty określone w pkt. 12.1, w tym pobieranie lub zakup próbek, gotowych wyrobów lub surowców
 - badanie i ocenę pobranych lub zakupionych w miejscach, o których mowa w lit. a powyżej i dostarczonych przez klientów Targów próbek/ wyrobów pochodzących od Wystawców Targów AMBERIF 2019 i nabytych w czasie i na terenie Targów AMBERIF 2019.

W celu umożliwienia wykonania przez Komisję uprawnień, o których mowa powyżej Wystawca zobowiązany jest do udostępnienia lub sprzedaży próbek, gotowych wyrobów lub surowca.

- 12.6. Komisja, w przypadku stwierdzenia, iż doszło do naruszenia przez Wystawcę postanowień niniejszego rozdziału Regulaminu sporządza Protokół, z którego wynika rodzaj dokonanego naruszenia i przekazuje go do Zarządu MTG SA, który może zastosować jedną lub wszystkie z następujących sankcji:
 - odstąpienie od Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, co skutkuje zamknięciem stoiska; w takim przypadku Wystawca nie ma prawa do zwrotu poniesionych opłat uczestnictwa w imprezie.
 - nieprzyjęcie oferty uczestnictwa w kolejnych edycjach Targów AMBERIF i AMBERMART,
 - nałożenie na Wystawcę kary umownej w wysokości trzykrotnej wartości brutto zakupionej próbki, gotowego wyrobu lub surowca, co do którego stwierdzono naruszenie.

Pozostałe, szczegółowe uregulowania formalne znajdują się w:

* Regulamin dla Uczestników Targów Organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA (www.amberif.pl)