

**WARUNKI UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI WYSTAWNICZEJ**integralna część Regulaminu (całość dostępna na [www.amberif.pl](http://www.amberif.pl)) dla uczestników targów organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA**1. TERMIN I MIEJSCE TARGÓW**21-24 marca 2018 | Centrum Wystawienniczo-Kongresowe AMBEREXPO  
80-560 Gdańsk, ul. Zagłowa 11**2. UDZIAŁ W TARGACH**

- 2.1. Warunkiem udostępnienia powierzchni wystawienniczej jest:
  - a. zgłoszenie do dnia 01.12.2017 r. uczestnictwa w Targach poprzez wypełnienie interaktywnego- elektronicznego Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa. Przesłanie do MTG SA Formularza Zgłoszenia Uczestnictwa jest jednoznaczne ze złożeniem oferty uczestnictwa w Targach oraz akceptacją wszystkich postanowień Regulaminu dla Uczestników Targów organizowanych przez MTG SA. Wielkość zamówionej powierzchni nie może być mniejsza niż 6 m<sup>2</sup> (z wyłączeniem Galerii Projektantów)
  - b. wpłata należności wynikającej ze złożonego i potwierdzonego przez MTG SA Zgłoszenia zgodnie z warunkami określonymi w punkcie 3. poniżej „PLATNOŚCI”. W tytule przelewu prosimy podać nazwę targów oraz nazwę firmy Wystawcy
- 2.2. Należność za powierzchnię zabudowaną w standardzie obejmuje:
  - a. udostępnienie powierzchni na okres targów, montaż oraz demontaż stoiska
  - b. wyposażenie stoiska w ściany w kolorze białym, wykładzinę, instalację elektryczną (trzy punkty świetlne, jedno gniazdo elektryczne na każde 12 m<sup>2</sup>)
  - c. usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych i dostępnych części stoisk
  - d. wykonanie fryzy z nazwą firmy
  - e. karty branżowe w ilości zgodnej z zamówieniem Wystawcy (do wyczerpania nakładu)
  - f. ochronę obiektu
  - g. ochronę p.poż.
  - h. zaproszenie na Spotkanie Wystawców, 1 szt.
  - i. katalog Targów, 1 szt.
- 2.3. Powierzchnia wystawiennicza zabudowana dostępna jest również w modułach: S-6 i S-9 w dwóch wariantach wyposażenia
- 2.4. Należność za powierzchnię niezabudowaną obejmuje:
  - a. udostępnienie powierzchni na okres targów
  - b. usługę sprzątnięcia ciągów komunikacyjnych
  - c. karty branżowe w ilości zgodnej z zamówieniem Wystawcy (do wyczerpania nakładu)
  - d. ochronę obiektu
  - e. ochronę p.poż.
  - f. zaproszenie na Spotkanie Wystawców, 1 szt.
  - g. katalog Targów, 1 szt.
- 2.5. Należność za udostępnienie powierzchni niezabudowanej nie obejmuje kosztu podłączenia i zużycia energii elektrycznej (przyłącze energii należy zamówić dodatkowo).

**3. PLATNOŚCI**

- 3.1. Wystawcy po otrzymaniu od MTG potwierdzenia uczestnictwa zobowiązani są do zapłaty 50% wartości brutto zamówionej powierzchni i pozostałych usług dodatkowych.
- 3.2. Pozostałe 50% wartości zamówionych usług Wystawcy zobowiązani są zapłacić do 21 lutego 2018 r.
- 3.3. Wystawcy, którzy zgłoszą uczestnictwo w targach po 31 stycznia 2018 r. zobowiązani są do zapłaty 100% wartości brutto zamówionych usług.
- 3.4. Ceny za udostępnienie powierzchni wystawienniczej oraz pozostałe usługi ustalane są w złotych polskich.

**4. IDENTYFIKATORY / KAUCJA**

- 4.1. Wystawcy otrzymują w Biurze Obsługi imienne identyfikatory uprawniające do wejścia na teren targów, przygotowane zgodnie z przesłanym do MTG zamówieniem. Wystawca uprawniony jest do zamówienia identyfikatorów wyłącznie dla własnych pracowników lub osób zatrudnionych na okres targów do obsługi stoiska. Wydawane identyfikatory są dokumentem imiennym i mogą być wykorzystywane wyłącznie przez osoby, na rzecz których zostały wystawione. Posiadacz identyfikatora zobowiązany jest na żądanie Organizatora przedstawić dokument tożsamości ze zdjęciem potwierdzający zgodność danych osobowych z danymi zawartymi na identyfikatorze. W przypadku niezgodności dokumentu lub jego braku identyfikatorzy i związane z nim prawo wstępu zostanie unieważnione, zaś Wystawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia wynikające bezpośrednio lub pośrednio z faktu unieważnienia identyfikatora.
- 4.2. W przypadku montażu stoisk własnych Wystawcy wykonawca zabudowy zobowiązany jest, przed przystąpieniem do prac, do odbioru od Kierownika Hali identyfikatorów SERWIS.
- 4.3. Rozpoczęcie prac montażowych możliwe jest po udokumentowaniu wpłaty kaucji w wysokości 500,00 zł (punkt 4.7. lit e.\*)

**5. TERMINY I GODZINY OTWARCIA HAL I TERENÓW TARGOWYCH****5.1. MONTAŻ STOISK WŁASNYCH WYSTAWCÓW**

Regulaminowy czas montażu stoisk objęty opłatą regulaminową (punkty 4.7. lit d.\*):

16 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 18.00

17 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 18.00

18 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 18.00

19 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 18.00

20 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 21.00

Przedłużenie czasu montażu należy zgłaszać w Biurze Targów na jeden dzień przed planowaną zmianą do godz. 15.00.

Opłata za przedłużenie prac montażowych wynosi 600,00 zł netto / 1 godz. w jednej hali (punkt 4.8.\*).

**5.2. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA WYSTAWCÓW**

21 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 19.00

22 marca 2018 r. w godz. 09.00 - 19.00

23 marca 2018 r. w godz. 09.00 - 19.00

24 marca 2018 r. w godz. 09.00 - 22.00

**5.3. GODZINY OTWARCIA TARGÓW DLA ZWIEDZAJĄCYCH**

21 marca 2018 r. w godz. 10.00 - 18.00

22 marca 2018 r. w godz. 10.00 - 18.00

23 marca 2018 r. w godz. 10.00 - 18.00

24 marca 2018 r. w godz. 10.00 - 16.00

**6. EKSPOZYCJA/DOSTARCZENIE EKSPONATÓW**

- 6.1. Ekspozycje i wyposażenie stoisk należy dostarczyć do dnia 20 marca 2018 r. do godz. 21.00. Po tym czasie rozładunek ekspozycji będzie niemożliwy.  
**Uwaga:** 20 marca 2018 r. w godz. 08.00 - 21.00 dopuszczalna jest jedynie instalacja elementów wyposażenia stoisk, obowiązuje zakaz wykonywania prac powodujących zapylenie hal.
- 6.2. Ewentualna wymiana lub uzupełnienie ekspozycji możliwe jest wyłącznie po uzyskaniu zgody MTG i powinno odbywać się przed otwarciem lub po zamknięciu targów dla zwiedzających.

**7. SPEDYCJA / ROZŁADUNEK**

Usługi spedycyjne, pomoc przy rozładunku (sztaplarki itp.) oferowane są przez:

- C. Hartwig Gdynia S.A., Małgorzata Wypych, mobile: 502 012 834, e-mail: expo@chg.pl, tel. 22 609 18 85, fax 22 609 19 00
- Netlog Polska Sp. z o.o., Rafał Skrobotan, mobile: 668 890 274 email: rafal.skrobotan@netlog.org.pl, tel.: 22 256 70 55
- PMST Transmeble International Sp. z o.o., Daniel Piłkuła, mobile: 504 103 563, e-mail: daniel@transmeble.com.pl; office@transmeble.com.pl, tel. 61 865 68 07, 61 865 68 13

**8. ZASADY WJAZDU NA TERENY TARGOWE I PARKINGI**

- 8.1. W dniach **16-20 marca 2018 r.** istnieje możliwość parkowania samochodów ekip montażowych na parkingu AMBEREXPO.
- 8.2. Karty parkingowe na okres trwania targów (**21-24 marca 2018 r.**) należy zamówić wypełniając zgłoszenie na targi. Można je też nabyć w kasie 20 marca 2018 r.
- 8.3. Parkingi na terenie AMBEREXPO są niestrzeżone.

**9. SPRZĄTANIE**

Wykonawca zabudowy po zakończeniu montażu ma obowiązek, na swój koszt, sprzątnąć stoisko i jego otoczenie.

**10. DEMONTAŻ STOISK**

10.1. REGULAMINOWY CZAS DEMONTAŻU STOISK:

**24 marca 2018 r. godz. 16.30 - 22.00****25 marca 2018 r. godz. 08.00 - 16.00**

- 10.2. W dniu **24.03.2018** dostęp do bram towarowych dla firm demontujących stoiska oraz samochodów dostawczych możliwy jest najwcześniej od godz. 16.30
- 10.3. W przypadku likwidacji ekspozycji lub demontażu stoiska przed zamknięciem wystawy dla zwiedzających (tj. przed godz. 16.00 w dniu 24.03.2018) MTG SA ma prawo nałożyć na Wystawcę karę w wys. 1 000,00 zł

**11. USŁUGI GASTRONOMICZNE - CATERING - WYŁĄCZNOŚĆ**

Na terenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowego AMBEREXPO obowiązuje WYŁĄCZNOŚĆ firmy MMAWW Sp. z o.o. na obsługę gastronomiczną i cateringową. Obsługę uczestników targów, w szczególności wystawców, współwystawców oraz uczestników towarzyszących targom konferencji, spotkań zapewnia restaurant &amp; bar AMBER SIDE. Zamówienia: tel. + 48 501 744 096, e-mail: info@amberside.pl, www. amberside.pl

**12. POSTANOWIENIA SPECJALNE**

- 12.1. Na Targach AMBERIF obowiązuje zakaz wystawiania, oferowania i sprzedaży :
  - a. Namiasstek i imitacji bursztynu (produktów z tworzyw sztucznych z domieszką bursztynu, tworzyw sztucznych),
  - b. Współczesnych żywic subfosforynych, kopalu oraz falsyfikatów bursztynu bałtyckiego, c. Bursztynu pokrywającego jednorodną ciągłą powłoką (lakierowany).
- 12.2. Bursztyn prasowany może być prezentowany na Targach pod warunkiem, że jest czytelnie oznakowany. Oznakowanie winno zawierać określenie w języku polskim "bursztyn prasowany" i angielskim "pressed amber".
- 12.3. Bursztyn inny niż bałtycki należy czytelnie oznakować. Oznakowanie winno zawierać nazwę i miejsce pochodzenia bursztynu w języku polskim i angielskim.
- 12.4. Wystawcy oferujący i sprzedający kamienie szlachetne, kamienie jubilerskie oraz przedmioty i biżuterię z kamieniami szlachetnymi, jubilerskimi zobowiązani są do stosowania nazewnictwa i określeń zgodnie z niebieską księgą CIBJO - the World Jewellery Confederation.
- 12.5. MTG powołuje Komisję Bursztynu i Kamieni Jubilerskich, dalej Komisja, która kontroluje przestrzeganie przez Wystawców Regulaminu Targów AMBERIF, poprzez:
  - a. dokonywanie kontroli bezpośrednio na stoisku Wystawcy lub w innym miejscu na terenie targów, w którym oferuje on lub sprzedaje produkty określone w pkt. 12.1, w tym pobieranie lub zakup próbek, gotowych wyrobów lub surowców
  - b. badanie i ocenę pobranych lub zakupionych w miejscach, o których mowa w lit. a powyżej i dostarczonych przez klientów, Targów próbek/ wyrobów pochodzących od Wystawców Targów AMBERIF 2018 i nabytych w czasie i na terenie Targów AMBERIF 2018.

W celu umożliwienia wykonania przez Komisję uprawnień, o których mowa powyżej Wystawca zobowiązany jest do udostępnienia lub sprzedaży próbek, gotowych wyrobów lub surowca.

- 12.6. Komisja, w przypadku stwierdzenia, iż doszło do naruszenia przez Wystawcę postanowień niniejszego rozdziału Regulaminu sporządza Protokół, z którego wynika rodzaj dokonanego naruszenia i przekazuje go do Zarządu MTG SA, który może zastosować jedną lub wszystkie z następujących sankcji:
  - a. odstąpienie od Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, co skutkuje zamknięciem stoiska; w takim przypadku Wystawca nie ma prawa do zwrotu poniesionych opłat uczestnictwa w imprezie.
  - b. nieprzyjęcie oferty uczestnictwa w kolejnych edycjach Targów AMBERIF i AMBERMART,
  - c. nałożenie na Wystawcę kary umownej w wysokości trzykrotnej wartości brutto zakupionej próbki, gotowego wyrobu lub surowca, co do którego stwierdzono naruszenie.

Pozostałe, szczegółowo uregulowania formalne znajdują się w:

\* Regulamin dla Uczestników Targów Organizowanych przez Międzynarodowe Targi Gdańskie SA ([www.amberif.pl](http://www.amberif.pl))